



УКРАЇНА Мелітопольська міська рада Запорізької області VII скликання сесія

## РІШЕННЯ

Про затвердження Положення відділу культури Мелітопольської міської ради Запорізької області (у новій редакції) та втрату чинності рішення 35 сесії Мелітопольської міської ради Запорізької області VI скликання від 28.02.2013 № 9

Керуючись Законом України «Про культуру», ст.54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

Мелітопольська міська рада Запорізької області

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити в новій редакції Положення відділу культури Мелітопольської міської ради Запорізької області (додається).
2. Визначити таким, що втратило чинність рішення 35 сесії Мелітопольської міської ради Запорізької області VI скликання від 28.02.2013 № 9 «Про затвердження Положення про відділ культури Мелітопольської міської ради Запорізької області (у новій редакції) та втрату чинності рішення 58 сесії Мелітопольської міської ради IV скликання від 27.02.2006 № 18».
3. Доручити здійснити всі заходи, пов'язані з реєстрацією Положення відділу культури Мелітопольської міської ради Запорізької області начальнику відділу культури Мелітопольської міської ради Запорізької області.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарного з корупцією.

Мелітопольський міський голова



С.А. Мінько



ПЕРВИННО  
ЗАРЕЄСТРОВАНО  
Виконавчим комітетом  
Мелітопольської міської ради  
Рішення від 31.07.2001 № 103

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення 29 сесії

Мелітопольської міської ради

Запорізької області

VII скликання

від 29.07.2017 р. № 6/2017

Мелітопольський міський голова

С.А. Мінько



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВІДДІЛ КУЛЬТУРИ  
МЕЛІТОПОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ (нова редакція)**

м. Мелітополь, 2017 рік

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Відділ культури Мелітопольської міської ради Запорізької області (далі - відділ) є виконавчим органом ради, який забезпечує реалізацію в місті державної політики в галузі культури, мистецтв і туризму, державної мовної політики, міжнаціональних відносин, релігій та захисту прав національних меншин, що проживають на території м. Мелітополя. Відділ утворюється Мелітопольською міською радою Запорізької області, їй підзвітний та підконтрольний; підпорядкований її виконавчому комітету та Мелітопольському міському голові, в частині виконання делегованих повноважень Департаменту культури, туризму, національностей та релігій Запорізької обласної державної адміністрації. Відділ культури Мелітопольської міської ради Запорізької області є правонаступником відділу культури Мелітопольської міської ради.

1.2 Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами та розпорядженнями Міністерства культури України, розпорядженнями голови Запорізької обласної державної адміністрації, наказами директора Департаменту культури, туризму, національностей та релігій Запорізької обласної державної адміністрації, рішеннями Мелітопольської міської ради Запорізької області та її виконавчого комітету, розпорядженнями Мелітопольського міського голови, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

1.3 Відділ є юридичною особою, має самостійний баланс, розрахункові рахунки в органах Державної казначейської служби України та установах банків для обслуговування бюджетних коштів у частині бюджету розвитку та власних надходжень - в установах банків державного сектору, бланки, штамп, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням.

1.4 Відділ під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з відділами та управліннями Мелітопольської міської ради Запорізької області, виконавчого комітету, іншими виконавчими органами ради, а також підприємствами, установами, організаціями, громадянами та їх об'єднаннями.

1.5 Відділ є неприбутковою організацією.

1.6 Відділ є органом охорони культурної спадщини.

1.7 Положення про відділ затверджується Мелітопольською міською радою Запорізької області.

1.8 Місцезнаходження відділу: 72312, м. Мелітополь, майдан Перемоги.

1.9 Повна назва українською мовою - відділ культури М е л і т о п о л ь с ь к о ї міської ради Запорізької області.

1.10 Скорочена назва - відділ культури ММР ЗО.

1.11 Назва установи російською мовою - отдел культуры Мелитополь; : городского совета Запорожской области.

## 2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

2.1 Основними завданнями відділу є:

2.1.1 Реалізація державної політики у сфері культури і мистецтв. : г ' та бібліотечної справи, кінематографії, охорони культурної спадщини-: . : державної мовної політики, міжнаціональних відносин, релігій та захіігт національних меншин, що проживають на території м. Мелітополя.

2.2 Забезпечення:

- 2.2.1 Вільного розвитку культурно-мистецьких процесів.
- 2.2.2 Доступності всіх видів культурних послуг і культурної діяльності для кожного громадянина.
- 2.2.3 Реалізації прав осіб, які належать до національних меншин, що проживають на території м. Мелітополя.
- 2.3. Сприяння:
  - 2.3.1 Відродженню та розвитку традицій і культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності корінних народів і національних меншин.
  - 2.3.2 Захисту прав професійних творчих працівників та їх спілок, соціальному захисту працівників підприємств, установ та організацій у сфері культури, туризму та охорони культурної спадщини.
  - 2.3.3 Загальнонаціональній культурній консолідації суспільства, формуванню цілісного культурно-інформаційного простору, захисту та просуванню високоякісного різноманітного культурного продукту.
  - 2.3.4 Зміцненню взаєморозуміння і терпимості між релігійними організаціями різних віросповідань.
- 2.4 Участь у розробленні та виконанні регіональних та міських програм розвитку культури, туризму, охорони культурної спадщини, підтримки розвитку культур національних меншин.

### **3.ФУНКЦІ ВІДДІЛУ**

Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

- 3.1 Створює умови для розвитку:
  - 3.1.1 Усіх видів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, а також організації культурного дозвілля населення міста, здобуття освіти у сфері культури і мистецтва.
  - 3.1.2 Соціальної та ринкової інфраструктури у сфері культури, туризму, охорони культурної спадщини, підвищення рівня матеріально-технічного забезпечення такої інфраструктури.
  - 3.1.3 Внутрішнього та іноземного туризму, впровадження екскурсійної діяльності.
- 3.2 Сприяє:
  - 3.2.1 Формуванню репертуарів творчих колективів, комплектуванню та оновленню фондів бібліотек, організації виставок, розповсюдженню кращих зразків кіномистецтва, відродженню та розвитку народних художніх промислів, збереженню культурної спадщини.
  - 3.2.2 Розвитку мережі та зміцненню матеріально-технічної бази закладів культури, початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів (шкіл естетичного виховання) міста.
  - 3.2.3 Захисту прав споживачів культурного і туристичного продукту.
  - 3.2.4 Збереженню і відтворенню традиційного характеру середовища та історичних ареалів міста, відродженню осередків народної творчості, народних художніх промислів і ремесел.

3.2.5 Збереженню та розвитку культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності корінних народів і національних меншин.

3.2.6 Проведенню роботи з фіксації національної нематеріальної культурної спадщини.

3.2.7 Дотриманню режиму використання пам'яток місцевого значення, їх територій, зон охорони.

3.2.8 Захисту об'єктів культурної спадщини від загрози знищення, руйнування або пошкодження.

3.2.9 В установленому законодавством порядку виготовленню, встановленню та утриманню охоронних дощок, охоронних знаків, інших інформаційних написів, позначок на пам'ятках або в межах їх територій.

3.2.10 Укладенню охоронних договорів на пам'ятки та об'єкти культурної спадщини, встановленню й утриманню охоронних дощок, охоронних знаків, інших інформаційних написів, позначок на пам'ятках культурної спадщини або на їх територіях у межах повноважень, делегованих Департаментом культури, туризму, національностей та релігій Запорізької обласної державної адміністрації відповідно до закону.

3.2.11 Діяльності творчих спілок, громадських організацій, що функціонують у місті у сфері культури і туризму.

3.2.12 Діяльності громадських організацій, які створені національними меншинами і діють на території м. Мелітополя, щодо організації і проведення культурно-мистецьких та мовно-просвітницьких заходів, надання консультативної допомоги в організації їх діяльності, розвитку етнокультурних зв'язків громадських організацій національних меншин, що діють на території м. Мелітополь з відповідними громадськими організаціями за його межами.

3.2.13 Соціальному захисту працівників закладів, установ та організацій у сфері культури, туризму та охорони культурної спадщини.

3.3 Подає пропозиції щодо:

3.3.1 Формування державної політики у сфері культури, туризму та охорони культурної спадщини, а також державної мовної політики, зокрема вдосконалення нормативно-правового регулювання в зазначеній сфері.

3.3.2 Внесення у встановленому порядку пропозицій щодо відкриття, створення, реорганізації і ліквідації закладів культури, що відносяться до комунальної власності територіальної громади міста.

3.3.3 Відзначення працівників закладів, установ у сфері культури, туризму та охорони культурної спадщини державними нагородами, відомчими відзнакам]:. Почесними грамотами, подяками виконавчого комітету Мелітопольської міської ради, застосовує інші форми морального і матеріального заохочення за досягнення у творчій, педагогічній, культурно-масовій діяльності.

3.3.4 Занесення пам'яток культурної спадщини до Державного реєстр., нерухомих пам'яток України та внесення змін до нього.

3.3.5 Проведення робіт з консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, ремонту та пристосування об'єктів культурної спадщини.

3.3.6 Надання приписів щодо охорони пам'яток культурної спадщини місцевого значення, припинення робіт на пам'ятках культурної спадщини:.. їх територіях та в зонах охорони, якщо ці роботи проводяться за відсутності затверджених або погоджених з відповідним органом охорони культурної спадщини програм та проектів, передбачених Законом України «Про охорону культурної спадщини», дозволів або з відхиленням від них.

### 3.4 Бере участь у:

3.4.1 Розробленні проектів програм соціально-економічного та культурного розвитку міста.

3.4.2 Реалізації міжнародних, регіональних та міських проектів у сфері культури, туризму та охорони культурної спадщини.

3.4.3 Організації та проведенні вітчизняних і міжнародних виставок, виставок-ярмарків, методичних і науково-практичних семінарів, конференцій тощо.

### 3.5 Здійснює:

3.5.1 Координацію діяльності закладів культури, що перебувають у міській комунальній власності, суб'єктів кінематографії, незалежно від форми власності.

3.5.2 Контроль за дотриманням фінансової дисципліни у підвідомчих закладах культури.

3.5.3 Аналіз потреби працівників у сфері культури.

3.5.4 Розробку заходів щодо збереження і розвитку культурного та мовного розвитку національних меншин, що проживають на території Запорізької області.

3.5.5 Заходи щодо формування толерантності в українському суспільстві та запобігання розпалюванню міжетнічної ворожнечі, а також проявам дискримінації, нетерпимого ставлення до осіб за ознаками раси, етнічного походження, мовними ознаками.

3.5.6 Контроль за:

- станом дотримання законодавства з питань демонстрування ті розповсюдження фільмів у кіно- і відео-мережі.

- збереженням музейних предметів державної частини Музейного ос:л; України, що занесені до Державного реєстру національного культур:-:го надбання.

### 3.6 Забезпечує:

3.6.1 Дотримання режиму використання об'єктів та пам'яток культ --: спадщини.

3.6.2 Збирання та оброблення статистичних даних у сфері \_\_\_\_\_ т: туризму та охорони культурної спадщини і контроль за їх достовірністю.

3.6.3 Контроль за додержанням охорони праці і техніки безпеки в культурі, підпорядкованих відділу.

3.6.4 Інформування Департаменту культури, туризму, націоналі:-:релігій Запорізької обласної державної адміністрації про поз:-::~"г£э руйнування, загрозу або можливу загрозу пошкодження, руйнування г.і : культурної спадщини.

3.6.5 Доступ юридичних і фізичних осіб до інформації, що витягах з Державного реєстру нерухомих пам'яток України, а тів : - інформацію про програми та проекти змін у зонах охорони пам'яте:-: л спадщини.

3.6.6 Захист гарантованих Конституцією та законами У:-т\_ національних меншин, у тому числі проведення міжнародних, все; :- :: : регіональних заходів з питань міжнаціональних відносин.

### 3.7 Організовує:

3.7.1 Розроблення відповідних програм охорони культурної спадщини.

3.7.2 Проведення фестивалів, конкурсів, оглядів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, виставок народних художніх промислів та інших заходів, що належать до його повноважень.

3.7.3 Проведення міжнародних, всеукраїнських, регіональних заходів з питань міжнаціональних відносин.

3.7.4 Надання інформаційних і правових послуг, методичної допомоги з питань культури, туризму та охорони культурної спадщини, національностей та релігій.

3.8 Роз'яснює через засоби масової інформації зміст державної політики у сфері культури, туризму та охорони культурної спадщини, провадить інформаційну, рекламну та видавничу діяльність.

3.9 Веде облік релігійних організацій, що діють у місті Мелітополі, та культових будівель і приміщень, пристосованих під молитовні, що належать релігійним організаціям або використовуються ними.

3.10 Надає висновки щодо відведення земельних ділянок, у тому числі тих, що призначаються для сільськогосподарських потреб, погодження зміни ттатсша, - иежж^ ттжшь, ^шсшжк

Деїларт&шжтслл купьт^рлл, т^тм^,

та ретг'т ^адлортажоч

Ь Л\ ^озгуищає. ь зжжоджствем пораду тіршпта громадян, запити на доступ до публічної інформації.

3.12 Вживає заходів, передбачених Законом України «Про доступ л публічної інформації», щодо забезпечення доступу до інформації, яка буї. отримана або створена в процесі виконання своїх повноважень відповідно Ді чинного законодавства.

3.13 Виконує інші функції, що впливають з покладених на нього завдань.

3.14 Визначає базову мережу закладів культури м. Мелітополя, до якої відносяться:

- Центральна міська бібліотека ім. М.Ю. Лермонтова;
- Центральна міська дитяча бібліотека ім. А. Гайдара;
- Бібліотека ім. В. Маяковського;
- Бібліотека ім. М. Горького;
- Бібліотека ім. Т. Шевченка;
- Палац культури ім. Т.Г. Шевченка;
- Палац культури залізничників;
- Дитяча музична школа № 1;
- Дитяча школа мистецтв;
- Дитяча художня школа;
- Мелітопольський міський краєзнавчий музей, що є юридичною особою.

#### 4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВІДДІЛУ

4.1 Відділ має право:

4.1.1 У встановленому порядку вносити пропозиції про створення, реорганізацію та ліквідацію закладів, підприємств і організацій культури, що відносяться до комунальної власності міста.

4.1.2 Залучати спеціалістів інших управлінь, відділів та служб Мелітопольської міської ради Запорізької області, підприємств, установ, організацій та об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належать до його повноважень.

4.1.3 Одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів Мелітопольської міської ради Запорізької області, підприємств, установ та організацій документи, інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

4.1.4 Скликати в установленому порядку наради, утворювати робочі групи з питань, що належать до його повноважень.

4.2 Відділ зобов'язаний:

4.2.1 Готувати та надавати в установленому порядку статистичну звітність про стан і розвиток культури в місті, нести відповідальність за її якість і об'єктивність, своєчасне доведення необхідної інформації до керівників закладів культури.

4.3 Відділ під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими управліннями, відділами та службами міської ради, а також підприємствами, установами, організаціями, громадянами та їх об'єднаннями.

## **5. СТРУКТУРА ВІДДІЛУ**

5.1 До складу відділу входять:

5.1.1 Апарат відділу

5.1.2 Централізована бухгалтерія

5.1.3 Структурні підрозділи:

- Централізована бібліотечна система

- Палац культури ім. Т.Г. Шевченка

- Палац культури залізничників

- Дитяча музична школа № 1

- Дитяча школа мистецтв

- Дитяча художня школа

- Центр організаційно методичної роботи

5.1.4 Мелітопольський міський краєзнавчий музей, що є юридичною особою.

## **6. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ**

6.1 Відділ очолює начальник, який призначається на посаду за результатом конкурсного відбору або з кадрового резерву і звільняється з посади Мелітопольським міським головою.

6.2 Начальник відділу:

6.2.1 Здійснює керівництво діяльністю відділу, централізованою бухгалтерією, розподіляє обов'язки між спеціалістами, очолює та контролює їх роботу'.

6.2.2 Забезпечує виконання покладених на відділ завдань щодо державної політики у сфері культури.

6.2.3 Керує закладами культури та мистецтва, які належать до територіальної громади або передані їм, організовує їх матеріально - технічне та фінансове забезпечення.

6.2.1 Визначає ступінь відповідальності керівників закладів мистецтв. -

6.2.2 Погоджує структуру та штатний розпис, списки закладів культури. належать до структури відділу, положення про них, посадові інструкції їх керівників.

6.2.3 Встановлює зручний для населення режим роботи закладів культури, що належать територіальній громаді міста.

6.2.4 В межах своєї компетенції розробляє проекти нормативно-правових актів.

6.2.5 Керує розробкою проектів програм, аналітичних матеріалів, балансових розрахунків, планових показників, комплексних заходів, пропозицій, прогнозів розвитку сфери культури в місті.

6.2.6 Подає згідно з чинним законодавством пропозиції Мелітопольському міському голові про призначення на посади, звільнення з посад та переміщення керівників закладів культури, що належать територіальній громаді міста, своєчасне заміщення вакансій, заохочення та накладання стягнень.

6.2.7 Забезпечує роботу з ведення діловодства відділу.

6.2.8 Контролює стан трудової та виконавчої дисципліни у відділі.

6.2.9 Планує витрати на культурно - просвітницьку роботу і виконання загальноміських програм, з розвитку сфери культури.

6.2.10 Вирішує питання щодо встановлення надбавок, доплат, премій та надання матеріальної допомоги працівникам підвідомчих закладів, відповідно до законодавства.

6.2.11 Забезпечує звітність по використанню бюджетних, а також позабюджетних коштів на розвиток культури.

6.2.12 Несе відповідальність за неякісне або несвоєчасне виконання посадових обов'язків працівниками відділу, бездіяльність або не використання наданих їм прав, порушення обмежень, передбачених законодавством про службу в органах місцевого самоврядування.

6.2.17 Несе відповідальність за формування та використання кадрового резерву.

6.2.18 Несе відповідальність за діяльність щодо запобігання і протидії корупції.

6.2.19 Несе відповідальність за забезпечення дотримання вимог Закону України «Про захист персональних даних».

6.2.20 Є розпорядником коштів відділу, відкриває та закриває рахунки в установах банків, має право першого підпису на банківських документах, забезпечує виконання фінансової дисципліни.

6.2.21 Діє без довіреності та представляє інтереси відділу у відносинах з Мелітопольською міською радою Запорізької області, Мелітопольським міським головою та виконавчим комітетом міської ради, підприємствами, установами, організаціями та громадянами.

6.2.22 Укладає договори та угоди для виконання функцій відділу, видає довіреності.

6.3 У разі відсутності начальника відділу з поважних причин його обов'язки виконує заступник начальника відділу.

## **7. МАТЕРІАЛЬНО - ФІНАНСОВА ОСНОВА ДІЯЛЬНОСТІ**

7.1 Відділ утримується за рахунок коштів бюджету міста. Використання коштів здійснюється згідно з кошторисом доходів та видатків.

7.2 Умови оплати праці регулюються ст. 21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», наказами Міністерства культури України, іншими нормативно - правовими актами України. Преміювання працівників відділу здійснюється за розпорядженням Мелітопольського міського голови за поданням начальника відділу в межах фонду оплати праці.

7.3 Відділ є головним розпорядником коштів.

7.- Залучені на розвиток культури кошти не підлягають вилученню і використовуються виключно за призначенням.

"5 Коліти, що надходять з бюджету на утримання галузі, та залучені кошти не є прибутком та не підлягають обкладенню податками, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

~.6 Кошторис доходів і видатків на утримання відділу та штатний розпис затвердъ:;. -:тьє Мелітопольським міським головою в межах граничної чисельності та фонду оплати праці працівників відділу.

- ~ Майно відділу є комунальною власністю територіальної громади міста і передагтьє відділу на праві оперативного управління.

## **8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ**

8.1 Персональну відповідальність за роботу відділу, належне здійснення покладених на нього завдань та функцій несе начальник відділу.

8.2 Спеціалісти відділу можуть бути притягнуті до цивільної, адміністративної, кримінальної та інших видів відповідальності у випадках та в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

8.3 Спеціалісти несуть відповідальність за своєчасне та належне виконання обов'язків, передбачених цим Положенням і посадовими інструкціями, в порядку, визначеному чинним законодавством.

## **9. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

9.1 Припинення діяльності відділу здійснюється за рішенням Мелітопольської міської ради Запорізької області відповідно до вимог чинного законодавства України.

9.2 Зміни і доповнення до цього Положення вносяться відповідно до процедури розгляду питань у Мелітопольській міській раді Запорізької області, передбаченої Регламентом роботи Мелітопольської міської ради Запорізької області.

9.3 Припинення діяльності відділу здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною рішенням Мелітопольської міської ради Запорізької області.

9.4 При реорганізації чи ліквідації відділу вивільнюваним працівникам гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

(Г

Вданому Положенні пронумеровано, І  
прошнуровано, скріплено печаткою 9

и

%

(дев'ять) аркушів >

Іо́льський міський

Мелігої

голова

. Мінько

